

Jefes, Supervisores, Coordinadores y Líderes de Equipo

Fundamento:

El ser humano se desenvuelve con capacidades propias, gustoso de aplicarlas en las áreas en donde aporta.

Pi Factor Humano, reconociendo la necesidad de la persona para dar y darse en los ámbitos en donde se desenvuelve, ha diseñado programas que le permiten perfeccionar sus competencias directivas y humanas, de forma integral, proporcionando herramientas para aportar lo mejor de sí mismo, en los ámbitos de su persona, de su familia y en la empresa donde trabaja como mando intermedio.

Objetivos:

Proporcionar una visión global del ser humano, y como incide en el mando.

Desarrollar una visión aplicable de la administración, enriqueciendo al participante con el uso de las herramientas administrativas óptimas y prácticas.

Lograr una mejor comprensión de la dirección centrada en la persona para el logro de resultados.

Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo.

Fomentar sinergia entre trabajo y Familia.

Contenido del programa:

1. Presentación del Programa.
Presentación de los participantes.
Qué es y que hace un mando intermedio.
 2. Visión general de la administración.
El trabajo en equipo.
 3. Las capacidades de dirección, hábitos de la gente eficaz.
El manejo del tiempo; Cuadrante II.
 4. El sistema comercial y su entorno.
La competitividad y la rentabilidad.
 5. Calidad en el servicio: La dirección por servicio.
La empresa orientada al cliente.
 6. La función de operaciones en producción.
Análisis de procesos de producción.
 7. La función contable y la información para la toma de decisiones.
La función financiera y el análisis financiero.
 8. El hombre como persona.
La personalidad madura.
 9. El liderazgo; Las tareas del líder.
Análisis de problemas y toma de decisiones.
Excelencia en la dirección de personal.
El supervisor como persona clave en la empresa.
 11. Plan de desarrollo personal.
 12. Esencia de las relaciones familiares.
Evaluación del programa.
Entrega de diplomas.
- Consultoría de aplicación